Протокол № 1 от 16.09.2019 г.

совещания с заместителями директоров по УВР, ВР

Присутствовало: 17 человек, отсутствовали зам. дир. по УВР МКОУ «Журавлевской СОШ»

1. О вариантах продолжения обучения лиц, не прошедших ГИА.

( письмо Департамента образования и науки Курганской области от 28.09.2018 года № 2166/9)

(Мартьянова В.И.)

**Решение:**

1. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, не прошедших ГИА-9, о выборе продолжения образования (обязательном дальнейшем обучении).
2. Разработать локальный акт (или внести дополнения в локальные акты ОО) об очно-заочной форме обучения выпускников, не прошедших государственную итоговую аттестацию.
3. Рекомендовать выпускникам и родителям (законным представителям) прохождение обучения по программам профессиональной подготовки. (перечень профессиональных ОО и наименования профессии рабочего, должности служащего направлены в ОО)
4. Направить информацию о дальнейшем обучении выпускников в Отдел образования до 26 сентября 2019 года. (Таблица в электронной почте)
5. Взять под личный контроль дальнейшее продолжения образованиявыпускников, не прошедших государственную итоговую аттестацию.

2.О проведении сверки картотеки педагогических кадров в 2020 году

 (Кокшарова О.Н.)

**Решение:**

1. Администрации ОУ:
	1. подготовить материалы к сверке картотеки педагогических кадров (база «Кадры, «Предметы», форма отчетной документации направлены в ОУ);
	2. представить материалы по сверке кадров в Отдел образования (согласно графику проведения сверки кадров в 2019 г.)

3.Итоги методической, инновационной работы и повышения квалификации педагогических работников в 2018 – 2019 учебном году. (Кокшарова О.Н.)

(приказ прилагается)

4.Организация методической, инновационной работы в 2019 – 2020 учебном году (Кокшарова О.Н.) (приказ прилагается)

 **Решение:**

1. Администрации ОУ:
	1. представить приказ о структуре методической и инновационной работы ОУ на 2019- 2020 у.г. (до 27.09.2019)
	2. принять меры по активизации педагогов к разработке и реализации плана по самообразованию, представлению полученных результатов на муниципальном, региональном, федеральном уровнях 9в течение учебного года).

 .

5.Итоги государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году.

**Решение:**

1. Обеспечить тщательный поэлементный анализ результатов ГИА-2019, оценить состояние преподавания в своей школе, проработать аналитические отчеты о результатах экзаменов по предметам и разработать соответствующие меры по обеспечению эффективной подготовки к экзаменам и устранению недостатков.
2. Рассмотреть и утвердить план мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году в начале учебного года.
3. Использовать в работе задания открытого сегмента Федерального банка тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, представленных в изданиях, рекомендованных ФИПИ.
4. На заседаниях школьных РМО, ШМО обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.

6.О проведении в течение года информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА, своевременное информирование участников ГИА и их законных представителей**.**

**Решение:**

1. Разработать и утвердить план мероприятий по ИРР по вопросам подготовки к ГИА в общеобразовательных организациях в 2019-2020 учебном году в срок до 1 октября 2019 г.
2. Обеспечить своевременное информирование участников образовательных отношений и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Осуществлять контроль за организацией, содержанием и системностью проведения информационно-разъяснительной работы.

7. Реализация превентивного модульного курса «Профилактика употребления ПАВ, предупреждение распространения ВИЧ-инфекции», программы «Разговор о правильном питании» в общеобразовательных учреждениях в 2019-2020 учебном году

 (Мезенцева В.Е.)

**Решение:**

1. Организовать контроль за реализацией превентивного модульного курса «Профилактика употребления ПАВ, предупреждение распространения ВИЧ-инфекции», программы «Разговор о правильном питании» в общеобразовательных учреждениях (в течение учебного года).

8. О проведении социально 0 психологического тестирования лиц, обучающихся общеобразовательных организациях и профессиональных общеобразовательных организация, а также в общеобразовательных организациях высшего образования Курганской области в 2019 году (Мезенцева В.Е.)

**Решение:**

1. Организовать работу по проведению социально-психологического тестирования среди обучающихся 8-11 общеобразовательных организаций Каргапольского района в соответствии с методическим письмом и расписанием мероприятий Департамента образования и науки курганской области «О проведении в 2019 году мероприятий по раннему выявлению наркопотребителей среди учащихся и студентов образовательных организаций» (сентябрь - октябрь 2019 года).

23.09.2019 год.

Зав. РИМК Кокшарова О.Н.